

Pokyn riaditeľa SOŠ Trenčín č...../2026

Vec: Organizácia záverečných skúšok v školskom roku 2026/2027 – riadne obdobie

Záverečné skúšky v riadnom skúšobnom období v školskom roku 2026/2027 sa budú konať podľa Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle Vyhlášky MŠVVaM SR č. 224/2022 Z. z. o strednej škole.

Pre zabezpečenie záverečných skúšok (ZS) v školskom roku 2026/2027 určujem tieto termíny a úlohy:

1. Termíny konania záverečných skúšok:

- Hodnotiaca pedagogická rada pre končiace ročníky sa uskutoční
9. júna 2027 (streda).
- Vysvedčenie za 3. ročník vydá triedny učiteľ spolu s majstrom odbornej výchovy (MOV)
11. júna 2027 (piatok).
- Voľno na prípravu pred záverečnou skúškou (akademický týždeň) budú žiaci čerpať v dňoch
14., 15. a 16. júna 2027 (pondelok až streda).
- Praktická časť ZS sa uskutoční **17. a 18. júna 2027** (štvrtok, piatok).
- Teoretická časť ZS sa uskutoční **21. júna 2027** (pondelok).
- Vydanie výučných listov a vysvedčení o záverečnej skúške sa uskutoční po celkovom vyhodnotení záverečných skúšok.

2. Povinnosti majstrov odbornej výchovy (MOV):

- Majster OV do **2. júna 2027** oficiálne pozve žiakov na ZS.
- Preukázateľne ich oboznámi so znením školského zákona č. 245/2008 Z. z. a vyhlášky č. 224/2022 Z. z..
- Oboznámi žiakov s konkrétnymi termínmi tohto pokynu.
- MOV vyhotoví o tomto oboznámení oficiálne tlačivo s vlastnoručným podpisom každého žiaka.

3. Príprava tém na záverečné skúšky:

- Témy na teoretickú časť ZS (najmenej 25) vypracujú učitelia odborných predmetov v spolupráci s MOV.
- Témy na praktickú časť pre odbory *2433 H obrábач kovov* a *2487 H 01 autoopravár – mechanik* a *2487 H 03 autoopravár – karosár* sú dané .
- Témy pre odbor *2683 H 12 elektromechanik* (1 až 15 podľa náročnosti a zručností) vypracujú MOV v priamej spolupráci s učiteľmi odborných predmetov a zmluvnými zamestnávateľmi.

4. Schvaľovanie podkladov:

- Témy na jednotlivé časti ZS spolu s uvedením povolených učebných pomôcok predloží zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie (ZRPV) na návrh predsedov predmetových komisií na schválenie riaditeľovi SOŠ do **31. marca 2027**.

Verejnosť skúšok:

- Priebeh záverečnej skúšky je verejný.
- Na pracovisku zmluvného zamestnávateľa môže byť na jeho písomnú žiadosť vyhlásený za neverejný.

5. Žiaci so zdravotným znevýhodnením:

- Čas trvania jednotlivých častí skúšok môže predseda skúšobnej komisie žiakom so zdravotným znevýhodnením primerane predĺžiť na základe odborných odporúčaní.

6. Organizačné zabezpečenie a dokumentácia:

- a) **Podpredseda skúšobnej komisie a triedny učiteľ** v spolupráci so sekretariátom školy pripraví potrebné tlačivá pre všetky časti ZS.
- b) **ZRPV v spolupráci so ZRTV pripraví:**
 - Harmonogram pedagogického dozoru na pracoviskách praktickej časti.
 - Časový harmonogram poradia žiakov pri **odpovediach na teoretickej časti**.
- c) **Triedny učiteľ:**
 - Kompletne pripraví k ZS vysvedčenia žiakov za 1. až 3. ročník.
 - Oznámi žiakom výsledné hodnotenie z praktickej časti ZS pred začiatkom ústnej teoretickej časti.
 - Zabezpečí bezchybné vypísanie vysvedčení o záverečnej skúške, dodatkov k vysvedčeniam, výučných listov a ich vzorov pre archívne účely.
 - Pripraví odchodové lístky pre absolventov (žiaci ich podpisujú až po odovzdaní učebníc a vyrovnaní všetkých finančných a materiálnych pohľadávok voči škole).

7. Miesto konania skúšok:

- b) Miestnosti na teoretickú časť záverečných skúšok pripraví triedny učiteľ v spolupráci s úsekom technicko-ekonomických činností (TEČ).
- c) Praktická časť ZS sa uskutoční v dielnach praktického vyučovania a u zmluvných partnerov podľa dohody pre odbor karosár.
- d) V systéme duálneho vzdelávania sa skúška realizuje priamo na pracovisku praktického vyučovania u zamestnávateľa, ak sa škola a zamestnávateľ nedohodnú inak.

8. Materiálne zabezpečenie:

- Požiadavky na materiál, polotovary a náradie k praktickej časti ZS predložia MOV na úsek TEČ najneskôr do **14. mája 2027**.
- Schválené materiálne pomôcky spoločne pripraví skúšajúci učitelia odborných predmetov a MOV.

9. Menovanie komisií:

- Riaditeľ SOŠ vymenuje z pedagogických zamestnancov školy podpredsedu a členov skúšobných komisií pre záverečné skúšky do **23. apríla 2027**.

10. Archivácia výsledkov:

- Podpredseda skúšobnej komisie pripraví a odovzdá na archiváciu do **30. júna 2027** protokoly o ZS, vzory dokladov o ukončení štúdia, pomocné protokoly, zadania tém a písomné práce žiakov.

11. Odoslanie protokolov:

- ZRPV zabezpečí odoslanie záverečných protokolov o konaní ZS príslušnému regionálnemu úradu školskej správy (RÚŠS) do **30. júna 2027**.

V Trenčíne, dňa 9. 9. 2026

Vypracovala: Mgr. M. Augustínová

.....
Ing. Pavol Košťalik
riaditeľ SOŠ

Rozdeľovník: R SOŠ, ZRPV, ZRTV, VÚ TEČ, ŠR, web stránka a/a